



CITTA' DI SOVERIA MANNELLI

Provincia di CATANZARO

SEGRETERIA GENERALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 36 del 29/04/2024

Oggetto: Approvazione Piano triennale fabbisogno del personale anni 2024 – 2026 a stralcio del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (Sez. 3.3).

L'anno duemilaventiquattro, addì ventinove del mese di Aprile alle ore 12:15 a seguire la Giunta Comunale, convocata dal Sindaco, si è riunita nella sala delle adunanze.

Eseguito l'appello risultano:

		Presente	Assente
CHIODO MICHELE	Sindaco	X	
PASCUZZI ANTONELLA	Vice Sindaco	X	
CARDAMONE DANIELE	Assessore	X	
COLOSIMO ANGELA RITA	Assessore	X	
MAIDA ANTONIO	Assessore	X	

Presenti n. 5 Assenti n. 0

Assiste alla adunanza il Segretario Comunale Dr. Ferdinando Pirri il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sindaco Michele Chiodo, assume la presidenza e, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 28/09/2021 è stato dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente, ai sensi dell'art. 246 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, e s.m.i. recante il Testo Unico dell'Ordinamento degli Enti Locali;
- con Decreto del Presidente della Repubblica del 06/12/2021 è stato nominato l'Organo Straordinario di Liquidazione, "per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente", ai sensi dell'art. 252 del T.U.E.L.;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 27/05/2022, esecutiva, è stata approvata l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato per gli esercizi 2021/2025;
- con decreto del 28/03/2024 il Ministero dell'Interno non ha approvato l'ipotesi di bilancio di cui alla sopra richiamata deliberazione assegnando un nuovo termine per provvedere;

Considerato che si rende necessario, ai fini della redazione della nuova ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato, procedere all'approvazione di un nuovo Piano Triennale del Fabbisogno del personale a stralcio del corrispondente Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (Sez. 3.3);

Atteso che con deliberazione della Giunta Comunale n° 73 del 27/12/2023 si è provveduto alla rideterminazione della dotazione organica (a parziale modifica della precedente DGC n° 49 del 27/05/2022) e che la stessa è stata approvata dalla COSFEL con decisione n° 11 del 15/01/2024 nella seguente consistenza quantitativa:

DESCRIZIONE	Area Funzionari E.Q. – ex Cat. "D1"	Area istruttori ex Cat. "C1"	Area operatori esperti – ex Cat. "B3"	Area Operatori ex Cat. "B1"	TOTALE
Posti a Tempo Pieno (36 ore)	4	8	0	1	13
Posti a Tempo Parziale (18 ore)	3	0	2	0	5
TOTALI PER CATEGORIA	7	8	2	1	18
TOTALE EQUIVALENTE	5,50	8	1	1	15,50

Dato atto che alla data odierna risultano vacanti **16** dei complessivi **18** posti previsti essendo coperti soltanto n. **1** posto di Cat. C e n. **1** posto di Categoria B con personale a tempo indeterminato;

Rilevato che:

- ai sensi dell'art. 259, comma 6, del TUEL, i comuni che dichiarano il dissesto finanziario, ai fini della riduzione delle spese, hanno l'obbligo di rideterminare la dotazione organica, dichiarando eccedente il personale comunque in servizio in sovrannumero rispetto ai rapporti medi dipendenti-popolazione che sono individuati, a cadenza triennale, con decreto del Ministro dell'Interno;

- ai sensi dell'art. 267 del TUEL “per la durata del risanamento, come definita dall'art. 265, la dotazione organica rideterminata ai sensi dell'art. 259 non può essere variata in aumento, sia nel senso di numero complessivo dei posti a tempo indeterminato o equivalenti, sia come valore di spesa nel rispetto del principio della neutralità finanziaria;
- non si rileva esubero di personale rispetto alla dotazione organica come sopra rideterminata e, conseguentemente non sussistono unità di personale poste o da porre in disponibilità;

Visto l'art. 6 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.Lgs 25 maggio 2017, n. 75: «2. *Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;*
3. *In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima (...).*»;

Viste, in tal senso, le “Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche” (DPCM 8 maggio 2018 pubblicato in G.U. n.173 del 27/7/2018);

Visti:

- l'articolo 6, comma 1, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, recante “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia”, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, che prevede che per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese, le pubbliche amministrazioni, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione;
- il comma 6, del citato articolo 6 (...), che ha stabilito che con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, è adottato un Piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni, e che nel Piano tipo sono definite modalità semplificate per l'adozione del Piano di cui al comma 1 da parte delle amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti;
- Il decreto del ministro per la P.A. di concerto con il ministro dell'Economia e finanze, emanato il 30 giugno 2022, che definisce il contenuto del PIAO anche per gli enti di minori dimensioni;

Visto, inoltre, il DPR 24 giugno 2022 recante l'individuazione di adempimenti assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione, tra i quali figura il Piano dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6 del D.Lgs 165/2001;

Richiamato il comma 3-septies dell'articolo 57 del Dl n. 104 del 2020, inserito dalla legge di conversione n. 126 del 2020, disponendo che «a decorrere dall'anno 2021 le spese di personale riferite alle assunzioni, effettuate in data successiva alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, finanziate integralmente da risorse provenienti da altri soggetti, espressamente finalizzate a nuove assunzioni e previste da apposita normativa, e le corrispondenti entrate correnti poste a copertura delle stesse non rilevano ai fini della verifica del rispetto del valore soglia di cui ai commi 1, 1-bis e 2 dell'articolo 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, per il periodo in cui è garantito il predetto finanziamento. In caso di finanziamento parziale, ai fini del predetto valore soglia non rilevano l'entrata e la spesa di personale per un importo corrispondente»;

Ritenuto, pertanto, di determinare il fabbisogno di personale in termini di nuovi reclutamenti per il triennio 2024-2026, per come di seguito specificato:

ANNO 2024

Terzo quadrimestre 2024

DESCRIZIONE	Area Funzionari E.Q. – ex Cat. “D1”	Area istruttori ex Cat. “C1”	Area operatori esperti – ex Cat. “B3”	Area Operatori ex Cat. “B1”	TOTALE
Posti a Tempo Pieno (36 ore)	4	3	-	-	7
Posti a Tempo Parziale (18 ore)	2	-	2	-	4
TOTALI PER CATEGORIA	6	3	2	-	11
TOTALE EQUIVALENTE	5	3	1	-	9

ANNO 2025

NESSUNA

(Eventuale completamento programmazione 2024)

ANNO 2026

NESSUNA

(Eventuale completamento programmazione 2024)

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile, espresso dal Responsabile dell'Area Finanziaria, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Con voti unanimi favorevoli, espressi per alzata di mano;

DELIBERA

1. La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e si intende qui integralmente riportata ed approvata;
2. Di approvare il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale per il Triennio 2024-2026, a stralcio del corrispondente Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (Sez. 3.3) ed ai soli fini della redazione dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato, per come di seguito specificato:

ANNO 2024
Terzo quadrimestre 2024

DESCRIZIONE	Area Funzionari E.Q. – ex Cat. “D1”	Area istruttori ex Cat. “C1”	Area operatori esperti – ex Cat. “B3”	Area Operatori ex Cat. “B1”	TOTALE
Posti a Tempo Pieno (36 ore)	4	3	-	-	7
Posti a Tempo Parziale (18 ore)	2	-	2	-	4
TOTALI PER CATEGORIA	6	3	2	-	11
TOTALE EQUIVALENTE	5	3	1	-	9

ANNO 2025
(Eventuale completamento programmazione 2024)

ANNO 2026
(Eventuale completamento programmazione 2024)

3. Di riservarsi di confermare e/o modificare il presente provvedimento successivamente all'approvazione dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato da parte del Ministero dell'Interno.
4. Di dichiarare, con successiva ed unanime votazione favorevole espressa per alzata di mano, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco
f.to **MICHELE CHIODO**

Il Segretario
f.to **DOTT. FERDINANDO PIRRI**

PARERI E CONTROLLI

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000, sostituito dall'art. 147-bis, comma 1, della Legge n. 213/2012, si esprime parere favorevole in ordine alla **regolarità tecnica** del presente atto.

Soveria Mannelli, li 29/04/2024

Il Responsabile dell'Area
f.to **DOTT. FERDINANDO PIRRI**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000, sostituito dall'art. 147-bis, comma 1, della Legge n. 213/2012, si esprime parere favorevole in ordine alla **regolarità contabile** del presente atto.

Soveria Mannelli, li 29/04/2024

Il Responsabile dell'Area
f.to **DOTT. FERDINANDO PIRRI**

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione
E' stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs. n. 267/2000.

Il Segretario
f.to **DOTT. FERDINANDO PIRRI**

La Presente deliberazione è copia conforme all'originale.
Soveria Mannelli.....,

Il Segretario
DOTT. FERDINANDO PIRRI

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del Decreto legislativo n. 267/2000.

Il Segretario
f.to **DOTT. FERDINANDO PIRRI**

Si attesta che la presente deliberazione è stata comunicata con lettera protocollo n. _____ in
data _____ ai Signori Capigruppo Consiliari. (ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs n. 267/2000).